

| Gegevens LIO-STUDENT   |  |                                                                            |
|------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------|
| Naam                   |  |                                                                            |
| E-mail                 |  |                                                                            |
| GSM                    |  |                                                                            |
| Vooropleiding(en)      |  | (bv. bachelor logopedie, master pedagogische wetenschappen)                |
| Relevante ervaring     |  | (bv. zorgleerkracht L3: 2024-2025, titularis L6: 2025-2026)                |
| Taakinvulling werkplek |  | (bv. klastitularis L3: 2020-2024, zorgleerkracht 2e graad: 2012-2024, ...) |

| Gegevens STAGESCHOOL       |  |                                                              |
|----------------------------|--|--------------------------------------------------------------|
| Naam                       |  |                                                              |
| Adres                      |  |                                                              |
| Digitaal platform (agenda) |  | (bv. Bingel, Smartstageschool, Stageschoolware, Questi, ...) |
| Stageschooluren            |  |                                                              |

| Gegevens begeleiders STAGESCHOOL |      |        |
|----------------------------------|------|--------|
|                                  | naam | e-mail |
| Directie                         |      |        |
| Aanvangsbegeleider               |      |        |

| Afspraken Praktijk 3: brede basiszorg |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Volume stage                          | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>27 halve dagen</b> op de eigen stageschool (werkplek)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Niveau                                | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Doorgroei niveau</b> in de rol van <b>klasleerkracht</b></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Verwachte voorkennis                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>De LIO-student dient verplicht de <a href="#">online training</a> 'Rust en routines' van het Departement Onderwijs en Vorming volledig te doorlopen. Het certificaat van deelname wordt opgeladen in het stageportaal vóór de aanvang van de stage van Praktijk 3.</li> <li>We verwachten dat de LIO-student zich zelfstandig inwerkt in de didactische en (ped)agogische expertise. Dit kan met behulp van de <a href="#">EDUGids</a>.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| LV/agenda                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>De LIO-student mag met de agenda van de stageschool werken, volgens de afspraken van de opleiding (doelen, bordschema, correctiesleutel, ...) <i>Zie visietekst leraar in opleiding (stagewebsite)</i></li> <li>De LIO-student laadt de lesvoorbereidingen voor de halve dag waarop de stagebegeleiders komen observeren, uiterlijk één dag vooraf in het stageportaal op</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Begeleiding opleiding                 | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Minstens één lesvoorbereiding (LV) doorsturen</b>, minstens 5 werkdagen vóór aanvang van de les, naar <a href="mailto:bart.pieters@odisee.be">bart.pieters@odisee.be</a></li> <li>Opvolging door 2 stagebegeleiders</li> <li>Minstens 1 stagebezoek per stage (Praktijk 3)</li> <li>Reflectiegesprek na een stagebezoek</li> <li>Eventueel afstemmingsgesprek met de mentor(en)/directie/aanvangsbegeleider van de eigen stageschool (werkplek) na een stagebezoek</li> <li>Eventueel mogelijkheid tot vraaggestuurde begeleiding (op afstand) met de LIO-student: videoanalyse, Teamsgesprek, ...</li> <li>Na de eerste deelstage vindt een tussentijds gesprek (FH1) plaats. Na afloop van de volledige stage Praktijk 3 vindt een tweede gesprek (FH2) plaats tussen de LIO-student en de stagebegeleiders. De LIO-student bereidt deze gesprekken vooraf schriftelijk voor in het coachingsverslag.</li> </ul> |
| Begeleiding stageschool               | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>10 lesvoorbereidingen</b> vooraf bespreken met de aanvangsbegeleider of stagementor</li> <li>Minstens <b>10 stagebezoeken</b> met coaching</li> <li>Feedback wordt per les genoteerd in een stageschriftje van de LIO-student (zie info stagewebsite)</li> <li>Dagelijkse reflectiegesprekken rond de lespraktijk</li> <li>Een tussentijds gesprek na de <b>eerste deelstage</b> en een gesprek na het <b>beëindigen</b> van de volledige stage Praktijk 3 tussen <b>LIO-student</b> en <b>mentor(en)</b> met voorafgaandelijke schriftelijke voorbereiding van de <b>mentor</b> (verslag van de mentor)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| Afspraken Praktijk 3: brede basiszorg |  |
|---------------------------------------|--|
| Stageklas                             |  |
| Stagementor<br>(stageschool)          |  |
| E-mail stagementor                    |  |
| Stagedata                             |  |

| Feedback                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Stageschool – mentor(en) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Schriftelijke feedback op de 10 doorgestuurde lesvoorbereidingen</li> <li>2. Tussentijdse schriftelijke en mondelinge feedback door de stagementor(en) van Praktijk 3 (eerste deelstage)</li> <li>3. Schriftelijke feedback op het 'verslag mentor Praktijk 3' (eerste deelstage) + mondelinge bespreking</li> <li>4. Tussentijdse schriftelijke en mondelinge feedback door de stagementor(en) van Praktijk 3 (tweede deelstage)</li> <li>5. Schriftelijke feedback op het 'verslag mentor Praktijk 3' (tweede deelstage) + mondelinge bespreking</li> </ol> |
| Opleiding                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Schriftelijke feedback op de doorgestuurde lesvoorbereiding voor aanvang van Praktijk 3</li> <li>2. Schriftelijke en mondelinge feedback na de lesbijwoning(en) tijdens de stage Praktijk 3</li> <li>3. Gesprek met formatieve feedback (FH1) na deelstage 1 van Praktijk 3</li> <li>4. Gesprek met formatieve feedback (FH2) na beëindigen van Praktijk 3</li> </ol>                                                                                                                                                                                         |

| Evaluatie |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opleiding | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Na afloop van Praktijk 3 en Praktijk 4 vindt een gesprek met summatieve evaluatie (SE) plaats tussen de LIO-student en de stagebegeleiders.</li> <li>• Syntheseverslag met puntbepaling opgesteld door de <b>stagebegeleiders</b> en eventueel besproken tijdens de remediërende vergadering</li> </ul> |

| Info opleiding      |                                                                                     |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Vise & Stage Odisee | <a href="https://stage.odisee.be/onderwijs/">https://stage.odisee.be/onderwijs/</a> |
| Stageportaal        | <a href="https://stageportaal.odisee.be">https://stageportaal.odisee.be</a>         |
| Toledo              | <a href="https://toledo.kuleuven.be/">https://toledo.kuleuven.be/</a>               |

De LIO-student dient deze overeenkomst volledig ingevuld aan de opleiding te bezorgen ter controle en finale goedkeuring **vóór de aanvang** van de **stage** en uiterlijk op **15 oktober**.

Door ondertekening verklaren de betrokken partijen deze overeenkomst te hebben gelezen en goedgekeurd.

De overeenkomst is slechts geldig na goedkeuring door de opleiding.

**Voor akkoord en goedkeuring**

| Partij                       | Naam | Datum | Handtekening |
|------------------------------|------|-------|--------------|
| Stageplaats (directie)       |      |       |              |
| LIO-student                  |      |       |              |
| Opleiding (stagecoördinator) |      |       |              |