

Gegevens LIO-STUDENT		
Naam		
E-mail		
GSM		
Vooropleiding(en)		(bv. bachelor logopedie, master pedagogische wetenschappen)
Relevante ervaring		(bv. zorgleerkracht L3: 2024-2025, titularis L6: 2025-2026)
Taakinvulling werkplek		(bv. klastitularis L3: 2020-2024, zorgleerkracht 2e graad: 2012-2024, ...)

Gegevens STAGESCHOOL		
Naam		
Adres		
Digitaal platform (agenda)		(bv. Bingel, Smartstageschool, Stageschoolware, Questi, ...)
Stageschooluren		

Gegevens begeleiders STAGESCHOOL		
	naam	e-mail
Directie		
Aanvangsbegeleider		

Afspraken Praktijk 3: brede basiszorg	
Volume stage	27 halve dagen op de eigen stageschool (werkplek)
Niveau	Doorgroei niveau in de rol van klasleerkracht
Verwachte voorkennis	- De LIO-student dient verplicht de online training 'Rust en routines' van het Departement Onderwijs en Vorming volledig te doorlopen. Het certificaat van deelname wordt opgeladen in het stageportaal vóór de aanvang van de stage van Praktijk 3. - We verwachten dat de LIO-student zich zelfstandig inwerkt in de didactische en (ped)agogische expertise. Dit kan met behulp van de EDUGids.
LV/agenda	- De LIO-student mag met de agenda van de stageschool werken, volgens de afspraken van de opleiding (doelen, bordschema, correctiesleutel, ...) <i>Zie visietekst leraar in opleiding (stagewebsite)</i> - De LIO-student laadt de lesvoorbereidingen voor de halve dag waarop de stagebegeleiders komen observeren, uiterlijk één dag vooraf in het stageportaal op
Begeleiding opleiding	Minstens één lesvoorbereiding (LV) doorsturen, minstens 5 werkdagen vóór aanvang van de les, naar bart.pieters@odisee.be - Opvolging door 2 stagebegeleiders - Minstens 1 stagebezoek per stage (Praktijk 3) - Reflectiegesprek na een stagebezoek - Eventueel afstemmingsgesprek met de mentor(en)/directie/aanvangsbegeleider van de eigen stageschool (werkplek) na een stagebezoek - Eventueel mogelijkheid tot vraaggestuurde begeleiding (op afstand) met de LIO-student: videoanalyse, Teamsgesprek, ... - Na de eerste deelstage vindt een tussentijds gesprek (FH1) plaats. Na afloop van de volledige stage Praktijk 3 vindt een tweede gesprek (FH2) plaats tussen de LIO-student en de stagebegeleiders. De LIO-student bereidt deze gesprekken vooraf schriftelijk voor in het coachingsverslag.
Begeleiding stageschool	10 lesvoorbereidingen vooraf bespreken met de aanvangsbegeleider of stagementor - Minstens 10 stagebezoeken met coaching - Feedback wordt per les genoteerd in een stageschriftje van de LIO-student (zie info stagewebsite) - Dagelijkse reflectiegesprekken rond de lespraktijk - Een tussentijds gesprek na de eerste deelstage en een gesprek na het beëindigen van de volledige stage Praktijk 3 tussen LIO-student en mentor(en) met voorafgaandelijke schriftelijke voorbereiding van de mentor (verslag van de mentor)

Afspraken Praktijk 3: brede basiszorg	
Stageklas	
Stagementor (stageschool)	
E-mail stagementor	
Stagedata	

Feedback	
Stageschool – mentor(en)	1. Schriftelijke feedback op de 10 doorgestuurde lesvoorbereidingen 2. Tussentijdse schriftelijke en mondelinge feedback door de stagementor(en) van Praktijk 3 (eerste deelstage) 3. Schriftelijke feedback op het 'verslag mentor Praktijk 3' (eerste deelstage) + mondelinge bespreking 4. Tussentijdse schriftelijke en mondelinge feedback door de stagementor(en) van Praktijk 3 (tweede deelstage) 5. Schriftelijke feedback op het 'verslag mentor Praktijk 3' (tweede deelstage) + mondelinge bespreking
Opleiding	1. Schriftelijke feedback op de doorgestuurde lesvoorbereiding voor aanvang van Praktijk 3 2. Schriftelijke en mondelinge feedback na de lesbijwoning(en) tijdens de stage Praktijk 3 3. Gesprek met formatieve feedback (FH1) na deelstage 1 van Praktijk 3 4. Gesprek met formatieve feedback (FH2) na beëindigen van Praktijk 3

Evaluatie	
Opleiding	• Na afloop van Praktijk 3 vindt een gesprek met summatieve evaluatie (SE) plaats tussen de LIO-student en de stagebegeleiders. • Syntheseverslag met puntbepaling opgesteld door de stagebegeleiders en eventueel besproken tijdens de remediërende vergadering

Info opleiding	
Vise & Stage Odisee	https://stage.odisee.be/onderwijs/
Stageportaal	https://stageportaal.odisee.be
Toledo	https://toledo.kuleuven.be/

De LIO-student dient deze overeenkomst volledig ingevuld aan de opleiding te bezorgen ter controle en finale goedkeuring **vóór de aanvang** van de **stage** en uiterlijk op **15 oktober**.

Door ondertekening verklaren de betrokken partijen deze overeenkomst te hebben gelezen en goedgekeurd.
De overeenkomst is slechts geldig na goedkeuring door de opleiding.

Voor akkoord en goedkeuring

Partij	Naam	Datum	Handtekening
Stageplaats (directie)			
LIO-student			
Opleiding (stagecoördinator)			