|  |
| --- |
| **AFSPRAKEN BR: DIDACTISCHE STAGE 1,2, 3**  **STAGE in VAKANTIEPERIODE (ZOMER) 2022**  **Zie ook stagewebsite:** [**https://stage.odisee.be/onderwijs/basobrusseldilbeek/**](https://stage.odisee.be/onderwijs/basobrusseldilbeek/) |

1. **BELANGRIJK: Wat te doen bij een ongeval tijdens de vakantieperiode (op weg van en naar de stageplaats of op de stageplaats)?**

***De stagiair is verzekerd****door de verzekering van de hogeschool tijdens de stagelessen (arbeidsongevallenverzekering Ethias (arbeidsongeval op de werkvloer en bij verplaatsing van/naar de stageplaats)*

De stagiair volgt bij een ongeval strikt de procedure op en gebruikt de correcte invulformulieren:

* 1. **PROCEDURE**

**Verzekering:**Bij een ongeval op je stageplaats of op weg van en naar je stageplaats meld je dit **binnen de 24 uur aan je stagebezoeker/begeleider, het studiegebiedsecretariaat op de campus en de stagecoördinator.**

***Indien de hogeschool (campus Dilbeek) gesloten is neem je contact op met* de site-coördinator:**

**G. Geerits: GSM nummer: 0485-39 77 95**.  Mail naar: [onthaal.dilbeek@odisee.be](mailto:onthaal.dilbeek@odisee.be)

* Vul het document ‘[Relaas van arbeidsongeval’](http://stage.odisee.be/onderwijs/basobrusseldilbeek/wp-content/uploads/sites/10/2020/01/Relaas-van-arbeidsongeval-student-2019_2020.pdf)in.
* Het document [Medisch attest AO Ethias - NL–](http://stage.odisee.be/onderwijs/basobrusseldilbeek/wp-content/uploads/sites/10/2020/01/MEDISCH-ATTEST-AO-AXA_NL-januari-2020.pdf) laten invullen en ondertekenen door de behandelende arts.
* Afwezigheidsattest ondertekend door de arts (indien van toepassing).

***Maak alle ingevulde documenten zo snel mogelijk over aan het secretariaat campus Dilbeek: 02/466 51 51 , of via mail:*** [***onthaal.dilbeek@odisee.be***](mailto:onthaal.dilbeek@odisee.be)

De bevoegde persoon van de campus dient de aangifte elektronisch in binnen de 8 kalenderdagen (te rekenen vanaf de dag na het ongeval).

Na de goedkeuring van jouw dossier zal de verzekeringsmaatschappij schriftelijk contact opnemen met jou voor het verdere verloop.

* 1. **FORMULIEREN**

***Formulieren ook te verkrijgen op het secretariaat campus Dilbeek op de stagewebsite: algemene info: wettelijke bepalingen***

* [Relaas van arbeidsongeval student](http://stage.odisee.be/onderwijs/basobrusseldilbeek/wp-content/uploads/sites/10/2020/01/Relaas-van-arbeidsongeval-student-2019_2020.pdf)
* [Medisch attest AO Ethias - NL](http://stage.odisee.be/onderwijs/basobrusseldilbeek/wp-content/uploads/sites/10/2020/01/MEDISCH-ATTEST-AO-AXA_NL-januari-2020.pdf)

**Afspraken met de stagebegeleider / stagebezoeker**

***Je neemt contact op met je stagebegeleider om te bespreken:***

* 1. **Stage BR Tweede zittijd:** alle afspraken van het huidige AJ blijven gelden: zie stagewebsite
     1. **1BR:** je kan stage doen (met portfolio afgewerkt) van za 25 juni tot woe 31 augustus 2022.
     2. **2BR:** je kan stage doen (met portfolio afgewerkt) van za 25 juni tot 10 juli 2022 en vanaf ma 15 augustus tot woe 31 augustus 2022.

Indien de stagebezoeker akkoord is, kan de stage ook in een andere periode in de vakantie (zie hieronder) doorgaan. De stagebezoeker blijft dezelfde als tijdens het AJ.

**3BR:**

* + 1. **Voor de afstudeerders:** je kan stage doen (met portfolio afgewerkt) van za 25 juni tot 10 juli 2022 en vanaf ma 15 augustus tot woe 31 augustus 2022.
    2. **Voor diegenen die nog niet afstuderen:** je kan stage doen (met portfolio afgewerkt) van za 25 juni tot 10 juli 2022 en vanaf ma 15 augustus tot woe 31 augustus 2022.

Indien de stagebezoeker akkoord is, kan de stage ook in een andere periode in de vakantie (zie hieronder)doorgaan. De stagebezoeker blijft dezelfde als tijdens het AJ.

* 1. **Stage BR in voorafname van volgend AJ.:** alle afspraken van het huidige AJ blijven gelden: zie stagewebsite.

De stages 2BR en 3 BR kunnen eventueel reeds opgestart worden tijdens de vakantieperiode: van za 25 juni tot 10 juli 2022 en vanaf ma 15 augustus 2022.

Je krijgt een stagebezoeker en stagebegeleider toegewezen door de stagecoördinator / stagebegeleider. Je hebt vooraf met de stagebegeleider een feed-up gesprek.

Uitzonderingen worden besproken met de stagebegeleider.

1. **Documenten voor stage BR in de zomervakantie: Stageovereenkomst en opdrachtenoverzicht én document ‘afspraken stages BR tijdens vakantieperiode’**

* ***Alle documenten zijn terug te vinden op de stagewebsite:*** <https://stage.odisee.be/onderwijs/basobrusseldilbeek/br/>
* **Indienen documenten:** *min. twee weken vooraf aan de stage en ten laatste vrijdag 1 juli 2022*
  + Tweede zittijd: Alle documenten in te dienen via LINK en bij stagebegeleider: zelfde werkwijze als eerste zittijd.
  + Stage voor volgend AJ (2BR en 3BR): Alle documenten in te dienen bij de stagebegeleider (2BR: Bart Thijs en Tine Bex, 3BR: Laura Blancquaert, Tine Bex en Koen Kelchtermans)
* **LINK en Mailcommunicatie:** Alle documenten worden in LINK geplaatst én de stagebezoeker moet op de hoogte gebracht worden van de planning via mail.

**2BR en 3BR: Wanneer mag je stage doen in de vakantieperiode?**

**Wanneer je de actieve stages BR kan plannen is afhankelijk van de bezoekbaarheid door de stagebezoeker. Enkel en alleen indien je bezoekbaar bent door de stagebezoeker kan je stage doen. Dit moet duidelijk en correct worden afgesproken:**

Je laat dit document handtekenen en scant het in, of verstuurt het via mail naar de stagebezoeker.

|  |
| --- |
| Ik,……………………………………………………………………………………., stagebezoeker van student …………………………………………………………………………………………. kan de student gaan bezoeken tijdens de stage: ……………………………………………………………………………..  Handtekening student Handtekening docent |