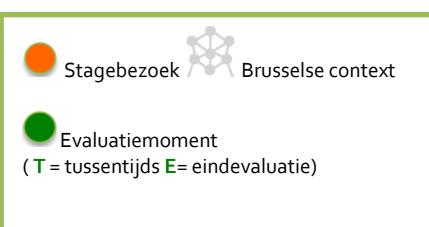


STAGECOMPETENTIES EERSTE OPLEIDINGSFASE



EERSTE SEMESTER DIDACTISCHE PRACTICA

TWEEDE SEMESTER DIDACTISCHE STAGE

PRACTICA-STAGE 1 E

STAGE 2

STAGE 3 E

| | EERSTE SEMESTER DIDACTISCHE PRACTICA | TWEEDE SEMESTER DIDACTISCHE STAGE | |
|---|--|--|---|
| ALS BEGELEIDER VAN LEER- EN ONTWIKKELINGSPROCESSEN | <ul style="list-style-type: none"> • Observeert gericht de leer- en ontwikkelingsprocessen <ul style="list-style-type: none"> ➢ Herkent doelen en instructies ➢ Herkent werkvormen ➢ Herkent verschillende lesfasen ➢ Herkent een contextgerichte aanpak van de leerinhoud • Heeft oog voor hoe de leerlingen op het klasgebeuren (inhoudelijk aanbod en werkvormen) reageren • Geeft heldere, eenvoudige en begrijpbare instructies • Controleert of de leerlingen een opdracht of instructie begrepen hebben • Durft vragen stellen • Kan tijdens een vraaggesprek inspelen op de antwoorden en/of reacties van leerlingen • Biedt een opdracht gestructureerd aan • <u>Brengt een gegeven inhoud op een visuele en gestructureerde wijze</u> • Sluit voor zijn/haar presentatie aan bij de leef- en kenniswereld van de doelgroep • <u>Weet het publiek te boeien via zijn/haar mimiek, stemgebruik (intonatie, volume, ...), lichaamstaal, elementen in de presentatie en selectie van relevante inhoud</u> | <ul style="list-style-type: none"> • <u>Observeert gericht de leer- en ontwikkelingsprocessen</u> • Maakt een selectie van de leerplandoelstellingen en eindtermen • Formuleert lesdoelen correct • Geeft duidelijke instructies • Controleert of de leerlingen een opdracht of instructie begrepen hebben • Durft vragen stellen • Kan tijdens een vraaggesprek inspelen op de antwoorden en/of reacties van leerlingen • Biedt een opdracht gestructureerd aan • Brengt een gegeven inhoud op een visuele en gestructureerde wijze • Schrijft per les een volledige lesvoorbereiding conform de gemaakte afspraken | <ul style="list-style-type: none"> • Kiest zinvolle lesdoelen • <u>Maakt een selectie van de leerplandoelstellingen en eindtermen</u> • Brengt de beginsituatie in kaart met betrekking tot de leerinhoud • <u>Formuleert lesdoelen correct</u> • <u>Schrijft per les een volledige lesvoorbereiding conform de gemaakte afspraken</u> • <u>Geeft heldere, eenvoudige en begrijpbare instructies</u> • Controleert of de leerlingen een opdracht of instructie begrepen hebben • <u>Biedt een opdracht gestructureerd aan</u> • <u>Brengt een gegeven inhoud op een visuele en gestructureerde wijze</u> • Brengt de leerinhoud aan door aan te sluiten bij de leefwereld van de leerlingen • <u>Durft vragen stellen</u> • <u>Houdt een kort vraaggesprek</u> • Kan tijdens een vraaggesprek inspelen op vragen en/of reacties van leerlingen • Varieert in werkvormen |
| ALS OPVOEDER | <ul style="list-style-type: none"> • Herkent een positief leer- en leefklimaat • Heeft oog voor hoe de leerkracht de leerlingen weet te boeien • Heeft oog voor hoe de leerkracht klashoudt • Heeft oog voor wat er in de klas gebeurt • <u>Straalt enthousiasme uit als leraar (verbaal en non-verbaal)</u> • <u>Durft in interactie treden met de leerlingen (doelgroep) en de mentor</u> • <u>Durft leiding nemen ten aanzien van de leerlingen (doelgroep) en reageert op storend gedrag</u> • Moedigt leerlingen verbaal, via lichaamstaal en gerichte opdrachten aan om actief aan het lesgebeuren te participeren | <ul style="list-style-type: none"> • Moedigt leerlingen (verbaal, via lichaamstaal en gerichte opdrachten) aan om actief aan het lesgebeuren te participeren • Heeft oog voor wat er in de klas gebeurt en durft erop reageren (verbaal of non-verbaal) | <ul style="list-style-type: none"> • Betrekt alle leerlingen in het lesgebeuren • <u>Heeft oog voor wat er in de klas gebeurt en durft erop reageren (verbaal of non-verbaal)</u> • <u>Moedigt leerlingen (verbaal, via lichaamstaal en gerichte opdrachten) aan om actief aan het lesgebeuren te participeren</u> |
| ALS ORGANISATOR | <ul style="list-style-type: none"> • Neemt tijdig contact op met de stageschool en mentoren • Plant stageopdrachten op administratief vak • Houdt zich aan de afspraken van de stageschool en de hogeschool • Respecteert het opvoedingsproject van de stageschool | <ul style="list-style-type: none"> • Neemt tijdig contact op met de stageschool en mentoren • Plant stageopdrachten op administratief vak • Houdt zich aan de afspraken van de hogeschool en stageschool • Respecteert het opvoedingsproject van de stageschool • Bezorgt de mentor tijdig de lesvoorbereiding | <ul style="list-style-type: none"> • <u>Neemt tijdig contact op met de stageschool en mentoren</u> • <u>Houdt zich aan de afspraken van de stageschool en de hogeschool</u> • <u>Respecteert het opvoedingsproject van de stageschool</u> • <u>Bezorgt de mentor tijdig de lesvoorbereiding</u> |
| ALS INHOUDELIJK EXPERT | <ul style="list-style-type: none"> • <u>Verwoordt zijn observaties gestructureerd in een verslag in Standaardnederlands of een andere doeltaal (i.e. Frans of Engels)</u> | <ul style="list-style-type: none"> • Verkent het lesonderwerp grondig en beheerst de inhoud van de les | <ul style="list-style-type: none"> • Gebruikt correcte vakterminologie • Toont interesse in het lesonderwerp • <u>Verkent het lesonderwerp grondig en beheerst de inhoud van de les</u> |

ALS INNOVATOR / ONDERZOEKER

- Verwerkt en beoordeelt observatiegegevens
- Maakt de reflectie van de observatie bespreekbaar met de mentor
- Toetst de activiteiten van het schoolgebeuren aan het opvoedingsproject
- Kan observatiegegevens en voorbereidingen van de practica op een gepaste wijze delen met de groep

- Maakt de reflectie van de observatie bespreekbaar met de mentor

- Maakt de lessen bespreekbaar met de mentor.
- Past lessen aan op basis van feedback van de mentor.
- Reflecteert over zijn functioneren als leraar vanuit de aangeboden denkkaders en stuurt op basis hiervan zijn functioneren bij

ATTITUDES

- De student is leergierig naar het meesterschap van leraar-zijn
- Drukt zich vlot en duidelijk uit in een aan de situatie aangepast register (zowel schriftelijk als mondeling)
- Is tegemoetkomend en tactvol
- Schakelt zich in in de gewone werking op klasniveau/schoolniveau
- Gaat respectvol om met mentoren en andere personeelsleden van de stageschool
- Gedraagt zich professioneel t.a.v. directie, mentoren en leerlingen
- Leeft afspraken vanuit de hogeschool én de stageschool stipt na
- Neemt tijdig contact op met mentoren/stageschool én stagebegeleiders van de hogeschool
- Is bereid zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden
- Neemt op een betrokken wijze deel aan de practica

- De student is leergierig naar het meesterschap van leraar-zijn
- Drukt zich vlot en duidelijk uit in een aan de situatie aangepast register (zowel schriftelijk als mondeling)
- Is tegemoetkomend en tactvol
- Schakelt zich in in de gewone werking op klasniveau/schoolniveau
- Gaat respectvol om met mentoren en andere personeelsleden van de stageschool
- Gedraagt zich professioneel t.a.v. directie, mentoren en leerlingen
- Neemt tijdig contact op met mentoren/stageschool én stagebegeleiders van de hogeschool
- Is bereid zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden

- De student is leergierig naar het meesterschap van leraar-zijn
- Drukt zich vlot en duidelijk uit in een aan de situatie aangepast register (zowel schriftelijk als mondeling)
- Is tegemoetkomend en tactvol
- Schakelt zich in in de gewone werking op klasniveau/schoolniveau
- Gaat respectvol om met mentoren en andere personeelsleden van de stageschool
- Gedraagt zich professioneel t.a.v. directie, mentoren en leerlingen
- Neemt tijdig contact op met mentoren/stageschool én stagebegeleiders van de hogeschool
- Is bereid zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden

* Kerncompetenties die in het oranje/onderstreept worden aangegeven, zijn breekpunten.

Deze breekpunten blijven essentiële kerncompetenties gedurende het gehele stagetraject van de opleiding.




< 10 : Verschillende kerncompetenties m.b.t. de betreffende stage en opleidingsfase werden niet bereikt.

10 > < 13: Bepaalde kerncompetenties zijn nog in ontwikkeling

14 > < 16 : Alle kerncompetenties m.b.t. de stage en de opleidingsfase zijn bereikt

> 17 : Kerncompetenties m.b.t. een volgende opleidingsfase zijn bereikt

STAGECOMPETENTIES TWEEDE OPLEIDINGSFASE

 Stagebezoek  Brusselse context
 Evaluatiemoment
 (T = tussentijds E= eindevaluatie)

STAGE 4 T

STAGE 5 T

STAGE 6 E

| | | | |
|--|---|---|---|
| <p>ALS BEGELEIDER VAN LEER- EN ONTWIKKELINGSPROCESSEN</p> | <ul style="list-style-type: none"> • <u>Kiest zinvolle lesdoelen</u> • Brengt de specifieke beginsituatie van de Brusselse klas in kaart (achtergrondkennis, samenstelling klas, bereikte vaardigheden, ...) • Analyseert het vooropgestelde lesthema • Kiest functionele (ervaringsgerichte) leerinhouden • Vertaalt in zinvolle opdrachten • Brengt persoonlijke elementen aan bij de uitwerking van de les, dit bij verwervings- en/of verwerkingsfasen. • Kan tekstmateriaal toegankelijk maken voor leerlingen, rekening houdend met de talige situatie • Brengt op een gestructureerde wijze de kerninhoud aan • Kiest (taal)activerende werkvormen • Kiest het juiste didactisch materiaal en zet het functioneel in. • <u>Zet een doelgerichte lesaanpak in.</u> • Maakt een realistische tijdsinschatting • Staat open voor meertaligheid • Is zich bewust van de diversiteit en ziet dit als een meerwaarde | <ul style="list-style-type: none"> • Brengt de specifieke beginsituatie van de klas in kaart (achtergrondkennis, samenstelling klas, bereikte vaardigheden, ...) • <u>Kiest functionele (ervaringsgerichte) leerinhouden.</u> • <u>Gaat op een doelgerichte wijze aan de slag met activerende werkvormen</u> • <u>Brengt op een gestructureerde wijze de kerninhoud aan</u> • Realiseert de les logisch en doelgericht • Brengt persoonlijke elementen aan bij de uitwerking van de les, dit bij verwervings- en/of verwerkingsfasen. • <u>Geeft aandacht aan de overgang tussen lesmomenten</u> • Kan tekstmateriaal toegankelijk maken voor leerlingen, rekening houdend met de talige situatie • Verbreedt en verdiept leerinhouden tijdens de verwervings- en verwerkingsactiviteiten • Kiest (taal)activerende werkvormen • Staat open voor meertaligheid en integreert waar nodig de functioneel meertalig leren-methodiek • Benut de diversiteit van de groep en ziet dit als een leer-en ontwikkelingskans voor alle leerlingen | <ul style="list-style-type: none"> • Probeert coöperatieve werkvormen uit. • <u>Ontwikkelt zelf lesmateriaal (werkbladen, bundel,...)</u> • Geeft aandacht aan de overgang tussen lessen • <u>Geeft aandacht aan een leren leren methodiek</u> • Bouwt zinvolle evaluatie/herhalingsmomenten in in de les • <u>Brengt persoonlijke elementen aan bij de uitwerking van de les, dit bij verwervings- en/of verwerkingsfasen.</u> • <u>Verbreedt en verdiept leerinhouden tijdens de verwervings- en verwerkingsmomenten</u> • <u>Kiest (taal)activerende werkvormen</u> • Staat open voor meertaligheid en integreert waar nodig de functioneel meertalig leren-methodiek • Benut de diversiteit van de groep en ziet dit als een leer-en ontwikkelingskans voor alle leerlingen |
| <p>ALS OPVOEDER</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Creëert een positief leer-en leefklimaat • Motiveert leerlingen en daagt hen uit • Biedt structuur en veiligheid, heeft oog voor welbevinden • Behoudt overzicht over het lesgebeuren • Merkt storend gedrag op • Gaat een authentieke relatie aan bij leerlingen | <ul style="list-style-type: none"> • Creëert een positief leer-en leefklimaat • Motiveert leerlingen en daagt hen uit • <u>Biedt structuur en veiligheid, heeft oog voor welbevinden</u> • Behoudt overzicht over het lesgebeuren • <u>Merkt storend gedrag op en durft erop reageren (verbaal of non-verbaal)</u> • Maakt duidelijke afspraken, stelt verantwoorde grenzen en volgt deze op • Gaat een authentieke relatie aan bij leerlingen | <ul style="list-style-type: none"> • Creëert een positief leer-en leefklimaat • Motiveert leerlingen en daagt hen uit • Behoudt overzicht over het lesgebeuren • <u>Maakt duidelijke afspraken, stelt verantwoorde grenzen en volgt deze op</u> • Kan omgaan met relaties binnen een klas/groep • Gaat een authentieke relatie aan bij leerlingen • <u>Stimuleert sociale vaardigheden bij leerlingen</u> • <u>Merkt storend gedrag op en gaat er efficiënt mee om</u> • Herkent opvoedingsvragen bij leerlingen |
| <p>ALS ORGANISATOR</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Brengt afwisseling in klassikaal, groepsgewijs of individueel werken • Plant stageopdrachten op administratie vlak • Organiseert lesactiviteiten binnen de vooropgestelde tijdsspanne en voert ze uit | <ul style="list-style-type: none"> • Brengt afwisseling in klassikaal, groepsgewijs of individueel werken • Bevordert een gestructureerd leerklimaat • Plant stageopdrachten op administratie vlak • Organiseert lesactiviteiten binnen de vooropgestelde tijdsspanne en voert ze uit • Creëert een soepel en efficiënt lesverloop • Motiveert voldoende de samenhang tussen de verschillende lesfasen | <ul style="list-style-type: none"> • Brengt afwisseling in klassikaal, groepsgewijs of individueel werken • Bevordert een gestructureerd leerklimaat • <u>Plant stageopdrachten op administratie vlak</u> • <u>Organiseert lesactiviteiten binnen de vooropgestelde tijdsspanne en voert ze uit</u> • <u>Creëert een soepel en efficiënt lesverloop</u> • <u>Motiveert voldoende de samenhang tussen de verschillende lesfasen</u> |
| <p>ALS INHOUDELIJK EXPERT</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Raadpleegt verschillende bronnen om de les uit te werken • Gebruikt correcte vakterminologie • Beheerst de te geven inhouden | <ul style="list-style-type: none"> • Raadpleegt verschillende bronnen om de les uit te werken • Gebruikt correcte vakterminologie • Beheerst de te geven inhouden • Kan zelfstandig didactisch materiaal uitwerken • Maakt een grondige inhoudsanalyse van het lesthema | <ul style="list-style-type: none"> • <u>Raadpleegt verschillende bronnen om de les uit te werken</u> • Gebruikt correcte vakterminologie • <u>Beheerst de te geven inhouden</u> • <u>Kan zelfstandig didactisch materiaal uitwerken</u> • <u>Maakt een grondige inhoudsanalyse van het lesthema</u> • <u>Toont een explorerende houding om zich vakkundig te ontwikkelen</u> |
| <p>ALS LID VAN EEN SCHOOLTEAM</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Neemt deel aan extra activiteiten op de stageschool | <ul style="list-style-type: none"> • Durft vanuit zichzelf op een respectvolle wijze positie in te nemen in het lerarenteam | <ul style="list-style-type: none"> • Durft vanuit zichzelf op een respectvolle wijze positie in te nemen in het lerarenteam |

ALS INNOVATOR /ONDERZOEKER

- Reflecteert over zijn functioneren als leraar vanuit de aangeboden denkkaders en stuurt op basis hiervan zijn functioneren bij

- Reflecteert over zijn functioneren als leraar vanuit de aangeboden denkkaders en stuurt op basis hiervan zijn functioneren bij

- Reflecteert over zijn functioneren als leraar vanuit de aangeboden denkkaders en stuurt op basis hiervan zijn functioneren bij
- Schakelt nieuwe media in in het lesgebeuren.

ATTITUDES

- De student is leergierig naar het meesterschap van leraar-zijn
- Drukt zich vlot en duidelijk uit in een aan de situatie aangepast register (zowel schriftelijk als mondeling)
- Is tegemoetkomend en tactvol
- Schakelt zich in in de gewone werking op klasniveau/schoolniveau
- Gaat respectvol om met mentoren en andere personeelsleden van de stageschool
- Leeft afspraken vanuit de hogeschool én de stageschool stipt na
- Neemt tijdig contact op met mentoren/stageschool én stagebegeleiders van de hogeschool

- De student is leergierig naar het meesterschap van leraar-zijn
- Drukt zich vlot en duidelijk uit in een aan de situatie aangepast register (zowel schriftelijk als mondeling)
- Is tegemoetkomend en tactvol
- Schakelt zich in in de gewone werking op klasniveau/schoolniveau
- Gaat respectvol om met mentoren en andere personeelsleden van de stageschool
- Leeft afspraken vanuit de hogeschool én de stageschool stipt na
- Neemt tijdig contact op met mentoren/stageschool én stagebegeleiders van de hogeschool

- De student is leergierig naar het meesterschap van leraar-zijn
- Drukt zich vlot en duidelijk uit in een aan de situatie aangepast register (zowel schriftelijk als mondeling)
- Is tegemoetkomend en tactvol
- Schakelt zich in in de gewone werking op klasniveau/schoolniveau
- Gaat respectvol om met mentoren en andere personeelsleden van de stageschool
- Leeft afspraken vanuit de hogeschool én de stageschool stipt na
- Neemt tijdig contact op met mentoren/stageschool én stagebegeleiders van de hogeschool

* Kerncompetenties die in het oranje/onderstreept worden aangegeven, zijn breekpunten.

Deze breekpunten blijven essentiële kerncompetenties gedurende het gehele stagetraject van de opleiding.

< 10: Verschillende kerncompetenties m.b.t. de betreffende stage en opleidingsfase werden niet bereikt.

10 > < 13: Bepaalde kerncompetenties zijn nog in ontwikkeling


14 > < 16 : Alle kerncompetenties m.b.t. de stage en de opleidingsfase zijn bereikt

> 17 : Kerncompetenties m.b.t. een volgende opleidingsfase zijn bereikt

| | |
|---|---|
| <p>ALS BEGELEIDER VAN LEER- EN ONTWIKKELINGSPROCESSEN</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Achterhaalt de beginsituatie van de leerling (achtergrondkennis, resultaten voor de verschillende vakken, beheersingsniveau van het Nederlands, thuistaal, welbevinden, sociaal functioneren). • Werkt op basis van de beginsituatie een doelgerichte methodiek uit (leren-leren methodiek, leren plannen en organiseren, taalondersteuning, vakinhoudelijke bijsturing) met het oog op een verhoging van de leerprestaties op lange termijn). • Kiest het juiste didactisch materiaal en zet dit functioneel in. |
| <p>ALS OPVOEDER</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Creëert een positief leer-en leefklimaat. • Biedt structuur en veiligheid, heeft oog voor het welbevinden van de leerling. |
| <p>ALS ORGANISATOR</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Plant begeleidingssessies op administratief vlak • Creëert een soepel en efficiënt verloop • <u>Houdt rekening met alle deadlines omtrent administratieve afspraken Vas-Y.</u> |
| <p>ALS INNOVATOR /ONDERZOEKER</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Reflecteert over zijn functioneren als individuele begeleider en stuurt op basis hiervan zijn functioneren bij. |
| <p>ATTITUDES</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Drukt zich vlot en duidelijk uit in een aan de situatie aangepast register (zowel schriftelijk als mondeling). • Leeft afspraken vanuit de hogeschool én de stageschool stipt na <u>(effectief geven van alle sessies).</u> • Is bereid zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden. |

* Kerncompetenties (breekpunten) worden in het oranje/onderstreept aangegeven.
Pass-failsysteem

STAGECOMPETENTIES DERDE OPLEIDINGSFASE

- Stagebezoek  Brusselse context
- Evaluatiemoment
(T = tussentijds E= eindevaluatie)

STAGE 7   T

STAGE 8   E

STAGE 9   E

OPO ZELFSTANDIGE STAGE

OPO PERSOONLIJK STAGETRAJECT

ALS BEGELEIDER VAN LEER- EN ONTWIKKELINGSPROCESSEN

- Past de onderwijsleeractiviteiten aan de specifieke beginsituatie van de lerende aan.
- Bevordert het initiatief, de creativiteit en het autonoom denken en werken van de lerenden
- Zet coöperatieve werkvormen in
- Kan coöperatieve werkvormen begeleiden
- Past principes van taalgericht vakonderwijs toe

- Past de onderwijsleeractiviteiten aan de specifieke beginsituatie van de lerende aan
- Bevordert het initiatief, de creativiteit en het autonoom denken en werken van de lerende
- Kan het leerproces en de –prestaties objectief beoordelen, zowel kwantitatief als kwalitatief (in de vorm van schriftelijke feedback)
- Kan op basis van foutenanalyse gepast remediëren
- Zet alternatieve evaluatievormen in, in het kader van breed evalueren.
- Zet activerende/ coöperatieve werkvormen in.
- Kan activerende/ coöperatieve werkvormen begeleiden
- Geeft aandacht voor een leren leren-methodiek
- Bouwt zinvolle evaluatie/herhalingsmomenten in de les in
- Differentieert waar nodig in functie van een maximaal leerrendement van alle leerlingen
- Erkent de talige diversiteit in de klas en past zonodig de functioneel meertaligleren methodiek toe
- Past principes van taalontwikkelen vakonderwijs toe

- Past de leeractiviteit aan de specifieke beginsituatie van de doelgroep aan

ALS OPVOEDER

- Creëert een positief leer-en leefklimaat
- Behoudt overzicht over het klasgebeuren
- Maakt duidelijke afspraken, stelt verantwoorde grenzen en volgt deze op
- Kan omgaan met relaties binnen een klas/ groep
- Stimuleert sociale vaardigheden bij leerlingen
- Merkt storend gedrag op en gaat er efficiënt mee om
- Erkent leerlingen vanuit een interculturele grondhouding

- Creëert een positief leer-en leefklimaat
- Behoudt overzicht over het klasgebeuren
- Maakt duidelijke afspraken, stelt verantwoorde grenzen en volgt deze op
- Kan omgaan met relaties binnen een klas / groep
- Stimuleert sociale vaardigheden bij leerlingen
- Merkt storend gedrag op en gaat er efficiënt mee om
- Kan rekening houden met: sociaal-emotionele probleemsituaties, gedragsproblemen, loyaliteiten van lerende t.a.v. gezin, milieu en cultuur
- Integreert (coöperatieve) cohesie bevorderende activiteiten en groeperingsvormen in zijn aanbod
- Erkent leerlingen vanuit een interculturele grondhouding

- Heeft een open, betrokken en constructieve houding t.a.v. de lerende/ de doelgroep

ALS ORGANISATOR

- Brengt afwisseling in klassikaal, groepsgewijs of individueel werken
- Bevordert een gestructureerd leerklimaat

- Werkt met een tijdsplanning over een langere periode.
- Kan lessen over een langere periode plannen (minimaal één trimester)
- Brengt afwisseling in klassikaal, groepsgewijs of individueel werken
- Bevordert een gestructureerd leerklimaat
- Plant stageopdrachten: op administratief vlak
- Organiseert lesactiviteiten binnen de vooropgestelde tijdsspanne en voert ze uit
- Maakt kennis met alle facetten van een zelfstandig functionerende leerkracht in een secundaire school
- Organiseert op een autonome en efficiënte wijze zelfsturende werkvormen

- Plant zijn stagetraject op autonome wijze en voert deze flexibel uit

ALS INHOUDELIJK EXPERT

- Raadpleegt verschillende bronnen om de les uit te werken
- Toont een explorerende houding om zich vakkundig te ontwikkelen
- Kan zelfstandig didactisch materiaal ontwikkelen

- [Raadpleegt verschillende bronnen om de les uit te werken](#)
- [Toont een explorerende houding om zich vakkundig te ontwikkelen](#)
- [Kan zelfstandig didactisch materiaal ontwikkelen](#)
- Neemt het initiatief om zichzelf vakkundig verder te ontwikkelen door gericht informatie op te zoeken (organisaties, tentoonstellingen, ...)
- Weet met leerlingen in Standaardnederlands een taal-en leerontwikkelende interactie uit te bouwen met voldoende oog voor de vakterminologie

- [Is bereid om zichzelf in functie van de specifieke context vakkundig verder te ontwikkelen](#)
- Kan zelfstandig didactisch materiaal ontwikkelen
- Weet met leerlingen in Standaardnederlands een taal-en leerontwikkelende interactie uit te bouwen met voldoende oog voor de vakterminologie

ALS INNOVATOR / ONDERZOEKER

- Neemt initiatief om eigen competenties bij te sturen en te verbreden.
- [Ontwerpt en introduceert vernieuwende elementen in zijn lessen \(creatief denken, talentontwikkeling, hoeken-en contractwerk,...\)](#)
- Reflecteert over zijn functioneren als leraar vanuit de aangeboden denkkaders en stuurt op basis hiervan zijn functioneren bij
- Ontwikkelt gedifferentieerd werkmateriaal

- [Neemt initiatief om eigen competenties bij te sturen en te verbreden.](#)
- [Doet een aanzet om vernieuwende elementen te ontwerpen en te introduceren in zijn stageopdrachten.](#)
- Reflecteert over zijn functioneren als leraar vanuit de aangeboden denkkaders en stuurt op basis hiervan zijn functioneren bij
- Ontwikkelt gedifferentieerd werkmateriaal
- Verkent het zorg- en gelijkheidsbeleid van de stageschool

- Reflecteert over zijn functioneren als leraar vanuit de aangeboden denkkaders en stuurt op basis hiervan zijn functioneren bij
- Maakt de transfer van het persoonlijk stagetraject naar het persoonlijk functioneren in de reguliere context
- Ontwikkelt gedifferentieerd werkmateriaal
- Daagt zichzelf als leraar uit in een nieuwe specifieke onderwijsgerelateerde context

ALS CULTUURPARTICIPANT

- Staat open voor culturele diversiteit en gaat er creatief mee om

- Staat open voor culturele diversiteit en gaat er creatief mee om
- Integreert de actualiteit en/of cultuureducatie.
- Neemt deel aan culturele activiteiten binnen en buiten de school
- Doet een aanzet om cultuureducatie in zijn lessen te verwerken
- Kiest voor duurzaam leren en hanteert duurzaamheid als een belangrijke invalshoek: bij de eigen kijk naar het vakgebied, bij de omgang met het materiaal en de ruimere omgeving
- Stimuleert duurzaam denken en handelen bij leerlingen
- Neemt deel aan het debat over onderwijskundige thema's
- Gaat in gesprek over zijn beroep en de plaats ervan in de samenleving

- Staat open voor culturele diversiteit en gaat er creatief mee om
- [Leert samenwerken met de sector](#)

ALS LID VAN EEN SCHOOLTEAM

- Is flexibel en past zich aan wijzigende omstandigheden aan

- Is flexibel en past zich aan wijzigende omstandigheden aan
- Overlegt over vakspecifieke en vakoverschrijdende activiteiten
- [Neemt op eigen initiatief en in overleg met de collega's extra activiteiten op zich zowel op klas- als op schoolniveau.](#)
- [Integreert zich als lid van een schoolteam](#)

- [Is flexibel en past zich aan wijzigende omstandigheden aan](#)
- [Werkt samen met anderen \(organisaties/partners...\) aan een gemeenschappelijk doel](#)

ALS PARTNER VAN OUDERS

- Gaat op een discrete en respectvolle wijze om met de thuissituatie van leerlingen.

- [Gaat op een discrete en respectvolle wijze om met de thuissituatie van leerlingen.](#)
- [Gaat op gepaste wijze om met vertrouwelijke informatie over leerlingen.](#)
- Brengt een gedifferentieerde gezinscontext binnen in de klas
- Verkent de samenwerking ouders-school-leerling

ALS LID VAN DE ONDERWIJSGEMEENSCHAP

- Kan in dialoog treden over onderwijskundige thema's en over het beroep van leraar
- Verkent de samenwerking CLB- school-ouders
- Verkent mogelijke onderwijsbetrokken initiatieven

ALS PARTNER VAN EXTERNEN

- Verkent mogelijke onderwijsbetrokkenen uit de omgeving en brengt deze in kaart

- Werkt samen met externe organisaties i.f.v. leerdoelen en neemt deel aan

ATTITUDES

- De student is leergierig naar het meesterschap van leraar-zijn
- Drukt zich vlot en duidelijk uit in een aan de situatie aangepast register (zowel schriftelijk als mondeling)
- Is tegemoetkomend en tactvol
- Schakelt zich in in de gewone werking op klasniveau/schoolniveau
- Gaat respectvol om met mentoren en andere personeelsleden van de stageschool
- Leeft afspraken vanuit de hogeschool én de stageschool stipt na
- Neemt tijdig contact op met mentoren/stageschool én stagebegeleiders van de hogeschool
- Is bereid zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden.

- Kan samenwerken met externe organisaties i.f.v. leerdoelen

- De student is leergierig naar het meesterschap van leraar-zijn
- Drukt zich vlot en duidelijk uit in een aan de situatie aangepast register (zowel schriftelijk als mondeling)
- Is tegemoetkomend en tactvol
- Schakelt zich in in de gewone werking op klasniveau/schoolniveau
- Gaat respectvol om met mentoren en andere personeelsleden van de stageschool
- Leeft afspraken vanuit de hogeschool én de stageschool stipt na
- Neemt tijdig contact op met mentoren/stageschool én stagebegeleiders van de hogeschool
- Is bereid zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden.

- interdisciplinair overleg
- Legt contacten met externe organisaties die onderwijsbetrokken initiatieven aanbieden

- De student is leergierig naar het meesterschap van leraar-zijn
- Drukt zich vlot en duidelijk uit in een aan de situatie aangepast register (zowel schriftelijk als mondeling)
- Is tegemoetkomend en tactvol
- Schakelt zich in in de gewone werking op klasniveau/schoolniveau
- Gaat respectvol om met mentoren en andere personeelsleden van de stageschool
- Leeft afspraken vanuit de hogeschool én de stageschool stipt na
- Neemt tijdig contact op met mentoren/stageschool én stagebegeleiders van de hogeschool
- Is bereid zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden.

* Kerncompetenties die in het oranje/onderstreept worden aangegeven, zijn breekpunten. Deze breekpunten blijven essentiële kerncompetenties gedurende het gehele stagetraject van de opleiding.

- < 10 : Verschillende kerncompetenties m.b.t. de betreffende stage en opleidingsfase werden niet bereikt.
- 10 > < 13: Bepaalde kerncompetenties zijn nog in ontwikkeling
- 14 > < 16 : Alle kerncompetenties m.b.t. de stage en de opleidingsfase zijn bereikt
- > 17 : Alle kerncompetenties worden met grote onderscheiding bereikt