**STAGEOVEREENKOMST**

**Stageplaats – Student – Odisee**

Tussen (naam stageplaats: hoofdafdeling, administratieve zetel)

Klik of tik om tekst in te voeren.

Straat en nummer (hoofdafdeling) Klik of tik om tekst in te voeren.

Postcode en gemeente (hoofdafdeling) Klik of tik om tekst in te voeren.

Ondernemingsnummer (nr. KBO):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | . |  |  |  | . |  |  |  |

Vertegenwoordigd door (voornaam en naam van de verantwoordelijke die het contract ondertekent):

Klik of tik om tekst in te voeren.

hierna genoemd “de stageplaats”

en de vzw Odisee, Warmoesberg 26, 1000 Brussel met ondernemingsnummer 0408429584

vertegenwoordigd door de stagecoördinator Dorien Van Rentergem

hierna genoemd “de hogeschool”

en de student

Voornaam: Klik of tik om tekst in te voeren. Naam: Klik of tik om tekst in te voeren.

e-mailadres: Klik of tik om tekst in te voeren.

ingeschreven aan de hogeschool voor de Educatieve Bacheloropleiding Kleuteronderwijs, Campus Aalst voor het OPO Kies een item. hierna genoemd “de student”.

Wordt overeengekomen als volgt:

1. De stageplaats zal de student binnen de periode van 1 september 2022 tot en met 30 juni 2023 stage laten lopen op de stageplaats.

De taken van de student in het kader van deze stage zijn terug te vinden op de stagewebsite: <https://stage.odisee.be/onderwijs/bakoaalst/>.

1. Tijdens de periode vermeld in punt 1 loopt de student stage, volgens het uurrooster dat wordt afgesproken. Timing en planning zijn afhankelijk van het OPO en worden beschreven op de stagewebsite: <https://stage.odisee.be/onderwijs/bakoaalst/>.

De stageplaats waakt erover dat de stage niet leidt tot een aanwezigheid op de stageplaats van meer dan 38u per week.

Alle praktische afspraken rond de stage (kledij, inhalen van de stage na ziekte, uurroosters…) worden door de student in overleg met de stageplaats gemaakt.

1. Bij het afsluiten van deze overeenkomst overhandigt de stageplaats de risicoanalyse per werkpost of activiteit waar de student stage loopt, aan de hogeschool. Hiervoor kan de eigen werkpostfiche gebruikt worden of het model van de hogeschool (op aanvraag verkrijgbaar). Vóór de aanvang van de stage bezorgt de stageplaats deze risicoanalyse(s) eveneens aan de student.
2. De stageplaats verklaart dat uit de risicoanalyse is gebleken dat:

er geen verplichtingen zijn inzake gezondheidstoezicht, inentingen, dosimetrische controle of

inzake maatregelen i.v.m. de moederschapsbescherming.

**OF**

De uitvoering van het gezondheidstoezicht en/of de dosimetrische controle/het toedienen van de inentingen wordt toevertrouwd (aankruisen wat van toepassing is):

aan de preventiedienst van de hogeschool

aan de preventiedienst van de stageplaats.

Indien de uitvoering van de gezondheidsbeoordeling wordt toevertrouwd aan de preventiedienst van de hogeschool, ontvangt de stageplaats een afschrift van het formulier van gezondheidsbeoordeling.

Indien de uitvoering van de gezondheidsbeoordeling wordt toevertrouwd aan de preventiedienst van de stageplaats, ontvangt de hogeschool een afschrift van het formulier van gezondheidsbeoordeling.

Indien de stage voor de stagiair de allereerste stage is, wordt de gezondheidsbeoordeling die vereist is, uitgevoerd voor het begin van de stage.

Indien de stage voor de stagiair niet de allereerste stage is, maar een nieuw risico meebrengt waarvoor een gezondheidsbeoordeling nodig is, wordt deze ook uitgevoerd voor de aanvang van de stage.

Indien dit voor het goede verloop van de stage vereist is, verstrekt de stageplaats vóór het begin van de stage bijkomende informatie aan de hogeschool en aan de student i.v.m.:

* de toe te passen preventiemaatregelen
* in voorkomend geval, de aangepaste opleiding met het oog op de toepassing van de preventiemaatregelen
* de verplichtingen die de student moet naleven i.v.m. de risico’s eigen aan de werkpost of activiteit

1. Vóór en tijdens de stage worden de studenten begeleid door de mentor van de stageplaats en de stagebegeleider van de hogeschool. De mentor van de stageplaats doet het nodige voor het onthaal en begeleiding van de student. De opdrachten van de student worden uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de mentor.

Klik of tik om tekst in te voeren.  
*(Vul hier voornaam en naam in van alle mentoren die de student tijdens deze stage(s) zullen begeleiden).*

*Voornaam en naam stagebegeleider hogeschool*: Klik of tik om tekst in te voeren.

*e-mailadres stagebegeleider hogeschool:* Klik of tik om tekst in te voeren.

De stagecoördinator is verantwoordelijk voor de voorbereiding en opvolging van alle stages uitgaande van één opleiding van de hogeschool, in samenwerking met de stagebegeleiders.

1. Alle vermogensrechten van industriële en intellectuele eigendom die ontstaan tijdens, door of in verband met de door de student op grond van deze stageovereenkomst te verrichten taken, komen uitsluitend toe aan de stageplaats.
2. De hogeschool erkent uitdrukkelijk de verplichting inzake beroepsgeheim, waarbij zowel de student als de stagebegeleider/stageplaatscoördinator gehouden zijn het beroepsgeheim, eigen aan de sector waarin de stage wordt volbracht, te eerbiedigen en zich te onthouden van enigerlei handeling die de goede naam of de bedrijvigheid van de stageplaats zou kunnen schaden; deze verplichting duurt voort na de periode van de stage.

Via deze stageovereenkomst maakt de hogeschool de student en de stagebegeleider/ stageplaatscoördinator vooraf attent op het feit dat zij verplicht zijn volledige geheimhouding in acht te nemen wat betreft patiënten-, klanten- en personeelsgegevens, fabricage en werkmethodes, therapie en zorgschema’s, software en technische informatie waarvan zij naar aanleiding van de uitvoering van de stage kennisnemen en die deel uitmaken van de intellectuele eigendom van de stageplaats.

De student stemt erin toe dat de hogeschool en de stageplaats informatie uitwisselen voor de begeleiding en de evaluatie van de student. De stageplaats verbindt zich tot een discretieplicht omtrent alle informatie die hij aldus over de student verneemt. Deze verplichting van de stageplaats blijft bestaan na afloop van deze overeenkomst.

1. De polis voor arbeidsongevallen afgesloten door de hogeschool, verzekert de studenten die een onbezoldigde stage doen, zowel voor ongevallen die zich voordoen op de stageplaats als voor ongevallen van of op weg naar de stageplaats.

Voor schade die tijdens de uitvoering van de stage wordt toegebracht aan derden, geldt de polis burgerlijke aansprakelijkheid die de stageplaats als aansteller in overeenstemming met artikel II.355/1 van de Codex Hoger Onderwijs in voorkomend geval heeft afgesloten.

De student meldt elk ongeval aan het secretariaat van de cluster waar zijn opleiding deel van uitmaakt.

1. Er mag door de stageplaats noch aan de student, noch aan de stagebegeleider/stageplaatscoördinator van de hogeschool enige vergoeding voor welke prestatie ook worden toegekend, m.u.v. een onkostenvergoeding.
2. De stageplaats maakt het evaluatieverslag op overeenkomstig de informatie op de stagewebsite: <https://stage.odisee.be/onderwijs/bakoaalst/>.
3. Onkosten verbonden aan opdrachten gegeven door de stageplaats kunnen niet verhaald worden op de studenten of de hogeschool.
4. Betwistingen omtrent de toepassing van deze overeenkomst zullen geregeld worden in onderling overleg. De stage eindigt automatisch als de student niet meer ingeschreven is als student aan de hogeschool.

Voor de stageplaats Voor de hogeschool De student

Bijlage 1: ingevulde werkpostfiche

Bijlage 2: (in voorkomend geval) formulier van gezondheidstoezicht