

Uitwerken van belangstellingscentra/thema's 1 EBA KO

Eerste stageperiode

1) UITWERKEN VAN EEN BELANGSTELLINGSCENTRUM (BC) – VOORBEREIDENDE STAPPEN

aanvankelijk werken de docenten van de eerste fase gezamenlijk een BC uit (zie cursus Onderwijskunde 1.1). We doorlopen telkens volgende stappen:

STAP 1: Inhoudelijke brainstorm maken

= groot A3-blad: studenten maken een vrije inhoudelijke brainstorm en verdiepen deze vanuit de verschillende invalshoeken van wereldoriëntatie.

STAP 2: Focusdoelen kiezen

Selecteer twee focusdoelen voor de stageperiode.

Een focusdoel bestaat uit:

- Het leergebied
- Een ontwikkelingsdoel
- De eigen concretisering van het ontwikkelingsdoel. ("De kleuters kunnen...")

STAP 3: Activiteiten-brainstorm maken

De centrale vraag die zich nu stelt is: "Welke aanbod kan ik doen op basis van mijn focusdoelen en inhoudelijke brainstorm in de kleuterklas?"

De studenten bedenken een breed aanbod voor de kleuterklas vanuit de focusdoelen en zoeken naar verschillende invullingen van de vooropgestelde activiteiten voor de desbetreffende stageperiode (zie groeiplan stagevademeccum p.18). Denk hierbij aan zowel begeleide activiteiten als verrijking (of verarming) van zelfstandige hoeken.

STAP 4: Bronnenlijst

Noteer de bronnen die je raadpleegde op kleuterniveau en op eigen niveau.

Noteer ook je digitale bronnen. Je vindt hiervoor een sjabloon op Toledo.

2) OPSTELLEN VAN EEN DAGSCHEMA

Reeds van bij de eerste stage worden de studenten op de hoogte gebracht van de principes waarop het opstellen van een dagschema gebaseerd is:

- Op een impressiemoment volgt steeds een expressiemoment
bv. vanuit een prentenboek (= impressie), wordt een beeldactiviteit uitgewerkt (= expressie).
- Er moet voldoende afwisseling zitten in de groeperingsvormen
Bv. gezamenlijk, in groepjes, individueel
- De duur van de activiteiten moet aangepast worden aan de leeftijd van de kleuters.
- Er moet voldoende afwisseling zitten in de mate van activiteit (actief versus rustig aanbod), afhankelijk van de leeftijd van de kleuters.
- Er moet voldoende afwisseling zijn in het soort aanbod
Bv. geen twee taalactiviteiten na elkaar
- Laat de kleuters niet de hele dag aan de slag gaan in de speelwerkplekken, maar zorg voor voldoende inhoudelijke input bij gezamenlijke activiteiten.
- De dag moet afgesloten worden met een gezamenlijk moment.

De studenten maken een dagschema, dat uitgewerkt is in het licht van het gekozen belangstellingscentrum. Daarop staan niet enkel de opeenvolgende activiteiten, maar wordt ook aangegeven hoe die activiteiten bij elke leeftijdsgroep concreet ingevuld zullen worden.

Per leeftijd worden in de praktijkgroep dagschema's nagekeken door de praktijkpedagoog. Ze worden besproken met de studenten in groepjes, ingedeeld volgens de leeftijd van de kleuters waarbij de studenten stage lopen.

3) VOORBEREIDEN VAN HET AANBOD - ACTIVITEITENFICHES

De studenten zitten tijdens de stagevoorbereidingsdagen in hun praktijkgroep per leeftijdsgroep samen en brainstormen over het BC en het aanbod.

Elk aanbod dat de studenten in de praktijk moeten uitvoeren, is vooraf grondig verkend, bestudeerd en voorbereid. De studenten kregen hierover namelijk reeds theorielessen en er werd bij stilgestaan tijdens observaties en try-outs zoals bv. basisactiviteiten en proefactiviteiten. Die zouden de studenten in staat moeten stellen een degelijk aanbod voor te bereiden.

Bij het voorbereiden van het aanbod moeten de studenten rekening houden met de richtlijnen die zij van de vakdocenten kregen. De studenten gebruiken voor elk aanbod het vooropgestelde sjabloon.

Naast de praktijkpedagoog zijn ook de vakdocenten beschikbaar tijdens de stagevoorbereiding om de studenten met raad en daad bij te staan.

Nadien krijgen de studenten de kans om elke nieuwe activiteitenfiche in te dienen bij de betrokken docent, die ze nakijkt en – indien nodig – nog enkele tips geeft. De betrokken docenten maken hierover afspraken met de studenten.

4) OPBOUW VAN DE STAGEMAP

De studenten stellen gradueel hun stagemap samen. Zij starten hiermee vanaf de eerste stagedag en bouwen die als volgt uit:

Officieel voorblad

Stagecontract

Inhoudstafel

Deel 1 : Didactische oefeningen

- verslagen van BA (+ demo's beweging)
- verslagen van PA (+ activiteitenfiche van de door jou begeleide proefactiviteit)
- opdrachten en activiteitenfiches van de inleefstage

Deel 2 : Actieve stage

per stageperiode :

- eigen voorblad
- verslag observatiedag(en)
- voorbereidende stappen:
 - inhoudelijke brainstorm (A3-blad / sterk uitgediept)
 - twee focusdoelen (met leergebied en ontwikkelingsdoel!)
 - activiteiten-brainstorm
 - bronnenlijst (sjabloon: zie Toledo)
- dagschema's (met checklist "opstellen dagschema")
- activiteitenfiches (chronologisch geordend per stagedag)
- verslagen van groeigroepen (met reflecties volgens GRROW)

+ stageschrift (begeleidingsinstrument door de mentor)

De student ontvangt voor het eerste stagemoment nog een **stageschrift**, dat hij/zij naar elke stageactiviteit meeneemt. Het is de bedoeling dat de student zorgt voor een inleidend woordje voor de stagementoren en hen uitnodigt gebruik te maken van dit schrift om enkele opmerkingen te noteren bij de diverse activiteiten. Noteer telkens op voorhand de datum en de opeenvolging van de activiteiten.

Dit schrift geeft de student samen met de stagemap elke morgen ter inzage af aan de stagementor. Dit schriftje is een begeleidingsinstrument voor de mentoren, geen evaluatie-instrument.

Omwille van onze bekommernis voor het milieu (duurzame ontwikkeling) vragen wij onze studenten **geen tussenbladen met slechts een regeltje tekst** te voorzien, **geen tussenbladen te lamineren** en **niet alles in plastic mapjes** te steken. Wij vragen hen echter wel om op creatieve wijze te zoeken naar een duidelijke indeling, zodat de mentoren, de docenten en de studenten zelf vlot hun weg vinden in de stagemappen.

Tweede stageperiode

1) UITWERKEN VAN EEN BC

Omdat de studenten de theorie rond het uitwerken van een belangstellingscentrum op een basisniveau gezien hebben, zetten de docenten de studenten op weg. Zij geven het BC op en geven een aantal basisprincipes op voor het uitwerken van een dagschema. De studenten bepalen – met ondersteuning van de docenten - welke deelthema's zullen uitgewerkt worden in de verschillende leeftijdsgroepen. De studenten werken in groep en onder begeleiding deze deelthema's verder uit.

2) OPSTELLEN VAN EEN DAGSCHEMA:

De studenten hebben reeds gezien volgens welke principes het dagschema opgebouwd moet worden. Vanaf de tweede stageperiode krijgen zij de kans dit zelf te proberen.

Na de stagevoorbereiding dienen zij hun dagschema in bij de praktijkpedagoog, die ze nakijkt en – indien nodig – suggesties geeft ter verbetering.

3) VOORBEREIDEN VAN HET AANBOD:

De studenten moeten nu heel wat meer activiteiten voorbereiden. Zij worden hierbij nog steeds bijgestaan door de praktijkpedagoog en de vakdocenten. De studenten kunnen elke fiche van een nieuwe soort activiteit nog steeds indienen bij de betrokken docent.

4) OPBOUW VAN DE STAGEMAP:

De stagemap wordt verder – op dezelfde wijze – uitgebreid met alle gegevens van de tweede stageperiode.